

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PROIETTI SILVIA

Indirizzo

n. 03/A, Piazzale Bosco, 05100, Terni, Italia

Telefono

+39 3280332834

Fax

E-mail

sproietti@regione.umbria.it

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

20 Giugno 2022 ad oggi

Regione Umbria – Direzione regionale Sviluppo Economico, Agricoltura, Istruzione, Formazione e Lavoro, Turismo e Sport

Servizio - Creazione e sviluppo delle imprese. Aiuti di Stato

Pubblica Amministrazione

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Responsabile di Posizione Organizzativa Professionale

“Politiche per le grandi imprese e competitività del sistema produttivo”

Determina Direttoriale n. 6167 del 17/06/22

Contratto a tempo indeterminato con profilo di Istruttore Direttivo Contabile Livello D/1 (posizione economica D/5)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

20 Maggio 2019 al 19 Giugno 2022

Regione Umbria – Direzione regionale Sviluppo economico, Agricoltura, Lavoro, Istruzione, Agenda Digitale

Servizio Politiche industriali e per la competitività del sistema produttivo, creazione e sviluppo delle imprese, commercio e tutela del consumatore, artigianato

Pubblica Amministrazione

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Responsabile di Posizione Organizzativa Professionale

“Politiche per le grandi imprese e competitività del sistema produttivo”

Determina Direttoriale n. 4754 del 17/05/19

Contratto a tempo indeterminato con profilo di Istruttore Direttivo Contabile Livello D/1 (posizione economica D/5)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

01 Luglio 2017 al 19 Maggio 2019

Regione Umbria – Direzione regionale Attività Produttive, Lavoro, Formazione e Istruzione

Servizio Politiche industriali e competitività del sistema produttivo (TR)

Pubblica Amministrazione

Responsabile di Posizione Organizzativa Professionale

“Politiche per le grandi imprese e competitività del sistema produttivo”

Determina Direttoriale n. 6711 del 30/06/17

Contratto a tempo indeterminato con profilo di Istruttore Direttivo Contabile Livello D/1 (posizione economica D/4)

Principali mansioni e responsabilità

Decreto del Commissario Delegato n. 40 del 10/10/2025 *“Contributi per i danni occorsi alla attività economiche e produttive a seguito degli eventi meteorologici del 15/09/2022 nei comuni di Gubbio, Pietralunga, Scheggia e Pascelupo”* Predisposizione decreto e allegati. Membro del Gruppo di Lavoro nominato con D.D. n. 316 del 15/01/26. Predisposizione DGR n. 146 del 18/02/26 di Istituzione del Regime di Aiuto *“Reg. UE n. 651/2014 art. 50 – danni arrecati da calamità naturali”*. Comunicazione in esenzione alla Commissione attraverso il portale SANI2. Registrazione e Validazione della Commissione con numero caso SA.122401

Incarico con prot. pec n. 0140362 del 17/06/2024 alle funzioni di controllo degli interventi PNRR di competenza del Soggetto Attuatore delegato relativo all'Avviso *“Produzione di idrogeno verde in aree industriali dismesse”*, a valere sull'Investimento 3.1 Missione 2 Componente 2 del PNRR dal 01/07/2024 fino a completamento delle stesse.

Coordinamento per il Monitoraggio annuale sugli interventi di sostegno alle attività economiche e produttive ex Legge 266/97 art. 1 in raccordo con gli altri Servizi regionali interessati e il Dipartimento per lo sviluppo e coesione del Ministero dello Sviluppo economico; controllo e validazione dati sul Sistema di Gestione *“Rilevazioni Legge 266”* e Referente 266 per la rilevazione dati tramite il Registro nazionale degli Aiuti di Stato

Collaborazione nell'attività di coordinamento in materia di Aiuti di Stato, anche in raccordo con i Servizi delle altre Direzioni regionali.

Attività di gestione delle procedure, di registrazione Norme-Misure-Bandi dei regimi di aiuto ai sensi della vigente disciplina, implementazione e trasferimento delle informazioni di cui al RNA Gestione Piattaforme RNA – SANI2 – SARI2 per i regimi di aiuto di competenza del Servizio.

Incaricata, con DD n.5231 del 25/05/18, DD n. 6494 del 03/07/19 e DD n. 5418 del 23/06/20 ad effettuare verifiche annuali quali-quantitative sull'attività dell'Organismo Intermedio Sviluppo Umbria Spa in relazione all'Azione 3.1.1 del POR FESR 2014/2020 (visite in loco, redazione verbali, compilazione check list, alimentazione SMG, redazione rapporti di Audit.)

- Coordinamento Gruppo di lavoro tecnico - *“Avviso per la concessione di contributi per la prosecuzione dell'attività e la ripresa produttiva a seguito degli eventi sismici - D.L. 189/2016, art. 20-bis”* - nominato con DD 1499 del 11/02/22.

- Membro del Gruppo di lavoro tecnico per l'avviso *“Concessione di contributi in conto capitale alle imprese che realizzino, ovvero abbiano realizzato, a partire dal 24 agosto 2016, investimenti produttivi nei territori colpiti dal sisma Art. 20 D.L. 189/2016”* - nominato con DD 1425 del 10/02/22 e DD 9980 del 19/09/2024.

- Componente Comitato tecnico di Valutazione (CTV) in qualità di membro della Regione Umbria nominato con Determinazione n. 156 dell'Amministratore Unico di Sviluppo Umbria del 13/09/2021, per il *“Bando per il sostegno agli investimenti nel settore culturale, creativo e dello spettacolo -”* pubblicato da Sviluppo Umbria SPA in qualità di Organismo Intermedio.

- Componente Comitato tecnico di Valutazione (CTV) per l'avviso pubblico *“POR FESR 2014/2020 - Internazionalizzazione delle imprese e professionisti, anno 2019”* – nominato con DD 8649 del 30/08/19.

Attività di monitoraggio, validazione, rendicontazione con l'utilizzo del sistema SGP (Sistema Gestione Progetti) del Ministero ed eventuale riprogrammazione degli Accordi di Programma Quadro relativi alla Ricerca e allo Sviluppo locale; elaborazione e predisposizione dei Rapporti di Esecuzione in collaborazione con l'Autorità di Programmazione e con i Servizi coinvolti.

Supporto all'elaborazione e predisposizione documentazione Piani, Programmi, Accordi di Politiche Industriali

Referente del Gruppo di lavoro-Task Force Attrazione investimenti esteri - per la predisposizione e attuazione del Protocollo d'Intesa MISE-ICE-Regione *“sul coordinamento, lo sviluppo di strategie e strumenti complementari per l'attrazione di investimenti, la ricerca ed assistenza ad investitori esteri in Umbria e la sperimentazione di un sistema di governance tra amministrazioni centrali e regionali”*. Protocollo d'Intesa approvato con DGR n. 1044 del 19/09/2016 e firmato digitalmente dalle controparti il 12/12/2016. Seguiti relativi anche con partecipazione a corsi e incontri periodici tecnici della task force attrazione investimenti esteri con ICE, MISE, MAECI, INVITALIA, Conferenza delle Regioni; e con la consulenza di OCO GLOBAL – Laurent Sansoucy

PAR FSC (2007/2013) - Gestione, liquidazione, rendicontazione anche con sistemi informatici predisposti dal Ministero (SMG-QSN FSC), controllo tecnico-amministrativo e di ammissibilità delle spese, certificazione, compilazione Piste di controllo, Rapporti di esecuzione, dell'Azione *“Sostegno ai progetti di internazionalizzazione delle imprese e agli interventi di marketing*

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

Territoriale” e del progetto con Sviluppumbria S.p.A. come beneficiario finale.
Attività di gestione, rendicontazione, controllo e liquidazione per il “Progetto di Marketing territoriale 2017/2018/2019” affidato a Sviluppumbria Spa - DGR n.1394 del 27/11/17

Partecipazione presso il MISE – *Struttura per le crisi d'impresa* - agli incontri:

Treofan Italy Spa 05 e18 Giugno 2019

AST Spa 12 Giugno 2019

Partecipazione con delega Consorzio per lo sviluppo del Polo Universitario della Provincia di Terni: Assemblea della Comunità il 19/12/2017 Assemblea dei Soci il 30/05/2018

Partecipazione con delega: Assemblea dei soci della Società USI-Umbria Servizi Innovativi il 01/09/2014

Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 01 Gennaio 2007 al 30 Giugno 2017 Regione Umbria – Direzione Attività produttive, Lavoro, Formazione e Istruzione Servizio Politiche industriali e competitività del sistema produttivo (TR) Pubblica Amministrazione Contratto a tempo indeterminato con il profilo di Istruttore Direttivo Contabile Predisposizione documentazione, elaborazione e stesura atti dei Piani, Programmi triennali ed annuali di politiche industriali e competitività del sistema produttivo in raccordo con gli altri Servizi della Direzione. Nello specifico Documento Triennale di politiche Industriali anno 2011; Programmi/Piani annuali 2011-2012-2013-2014 “per la crescita, l’innovazione e la competitività del sistema produttivo”. Gestione, liquidazione, rendicontazione, monitoraggio (anche con sistemi informatici predisposti dal Ministero e dalla UE), controllo tecnico-amministrativo e di ammissibilità delle spese, certificazione, compilazione Piste di controllo, Rapporti di esecuzione, dell’Azione di “Sostegno ai progetti di internazionalizzazione delle imprese e agli interventi di marketing Territoriale” del PAR – FSC (2007/2013) con Sviluppumbria S.p.A. come beneficiario finale e della Misura “Promozione del territorio, marketing d’area” del Docup Ob.2 – FESR (2000/2006) con Sviluppumbria S.p.A. come soggetto attuatore. Elaborazione e predisposizione della modulistica relativa alla procedura di attivazione per la gestione delle crisi reversibili d’impresa in relazione alla costituzione della Struttura Dedicata per la gestione dei Tavoli di crisi. Gruppi di Lavoro: - D.D. n. 711 del 18/06/2008 – Presenza e attrazione delle multinazionali in Umbria: monitoraggio e valorizzazioni attività; - D.D. n. 895 del 07/06/2007 – Tendenze dei processi economici che presidiano la presenza e l’inserimento di multinazionali sul territorio regionale a partire dall’analisi della struttura economica, patrimoniale e finanziaria delle imprese già localizzate Studio – “Umbria Multinazionale” effettuato successivamente al convegno “Multinazionali sviluppo e territorio”, in collaborazione con il Prof. Luca Ferrucci dell’Università degli Studi di Perugia – Dipartimento di Economia, nel quale si analizzavano due cluster: multinazionali con assetti proprietari stranieri e multinazionali con assetti proprietari umbri
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 14 Dicembre 1999 al 31 Dicembre 2006 Regione Umbria – Direzione Regionale Programmazione, Innovazione e Competitività dell’Umbria - Servizio Programmazione Strategica e Comunitaria Pubblica Amministrazione Contratto a tempo indeterminato con il profilo di Istruttore Direttivo Contabile – Cat. D2 Contratto a tempo determinato: Docup 94/99 e ex L. 61/98 con il profilo di Istruttore Direttivo Economico Finanziario – Categoria D1 Analisi dei fondi strutturali, per le funzioni trasversali di monitoraggio, valutazione e circuito finanziario; in particolare collaborazione all’elaborazione e definizione dei programmi comunitari 2000/2006 con le Direzioni competenti. Collaborazione alle attività di monitoraggio, valutazione e riprogrammazione dei programmi Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com

comunitari 2000/2006.

Collaborazione all'attuazione e rendicontazione programmi comunitari 1994/1999.

Supporto alle altre attività di programmazione generale della Regione.

Segreteria tecnica dei Comitati di Sorveglianza.

Partecipazione alla elaborazione del Docup e del Complemento di programmazione e della valutazione ex-ante del Docup Ob. 2 Umbria 2000/2006.

Collaborazione all'avvio del sistema di monitoraggio; raccolta, elaborazione e trasmissione dei dati di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale annuali e trimestrali con Monit 2000 e Monit Web.

Attività di collaborazione e sopralluoghi nei controlli della Commissione Europea.

Docup ob. 2 1997/1999, collaborazione alla redazione del rapporto di esecuzione annuale; istruttoria e predisposizione degli atti della misura di assistenza tecnica.

Supporto all'aggiornamento del Piano regionale di sviluppo e al Documento annuale di programmazione (DAP); predisposizione del materiale e successivi adempimenti relativi ai Comitati di sorveglianza del Docup ob. 2.

Pubblicazione: *"La valutazione dei programmi regionali Obiettivo 2 e 5b"*. Rivista Europa Info, Monografia dei fondi strutturali, SEU Perugia – Ottobre 2000 in collaborazione con Simona Azzarelli

• Date (da – a)	Da settembre 1991 a dicembre 1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Proietti S.r.l.
• Tipo di azienda o settore	Commercio e riparazione moto e motocicli
• Tipo di impiego	Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione della contabilità e dei rapporti con le banche e i fornitori. Marketing e rapporti con i clienti. Utilizzo di software dedicati per la gestione della contabilità e del magazzino. Organizzazione di campagne promo-pubblicitarie a livello provinciale e regionale; Rendicontazione dei target di vendita, nell'ambito della rete distributiva provinciale.
• Date (da – a)	Da 03/03 a 07/04/1995
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Tecnico Commerciale Statale "Paolo Savi" di Viterbo e Istituto Tecnico Commerciale Statale "P. Canonica" di Vetralla (Viterbo)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Supplenze
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento della Matematica e Matematica Finanziaria
• Date (da – a)	Da 24/02 al 06/03 1992
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Professionale Statale per l'Industria e l'Artigianato di Spoleto (PG)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Supplenze
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento della Matematica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	03 Luglio 1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Siena – Facoltà di Scienze Economiche e Bancarie
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Micro e Macro Economia, Ragioneria, Tecnica Bancaria, Matematica Finanziaria, Diritto e Scienze delle Finanze, Marketing, Inglese. Tesi: "Una impresa leader nella produzione di motocicli leggeri evoluzione e sua struttura distributiva" - Piaggio S.p.A. (Economia Politica Corso Progredito Prof. Gastone Ceccanti) Laurea in Scienze Economiche e Bancarie (vecchio ordinamento)
• Qualifica conseguita	
• Date (da – a)	04 Luglio 1985
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Liceo Scientifico Galileo Galilei - Terni
• Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Scientifica
Pagina 4 - Curriculum vitae di Proietti Silvia	Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	25 Novembre 2025 Formazione Interna Regione Umbria – Scuola Umbra (PG) Problem solving e miglioramento continuo per un'efficace ed Efficiente gestione dei processi di lavoro Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	06 e 10 Ottobre 2025 Formazione Interna Regione Umbria – Scuola Umbra (PG) Accesso alla piattaforma Zoom Etica dell'azione pubblica e comportamenti etici: il codice di comportamento e il conflitto di interessi Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	23 Ottobre 2025 Piattaforma Syllabus Corso: Introduzione al Sistema ReGIS e alle sue funzionalità Monitoraggio e rendicontazione dei progetti PNRR attraverso ReGIS Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	22 Agosto 2025 Accesso su piattaforma Syllabus Corso: Introduzione al Sistema ReGIS
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	29 Aprile e 12 Maggio 2025 Formazione Interna Regione Umbria – Scuola Umbra (PG) Fad-Asincrona-Accesso alla piattaforma Zoom Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolto a lavoratori Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	25 e 27 Marzo 2025 Formazione Interna Regione Umbria – Scuola Umbra (PG) Accesso alla piattaforma Zoom Azioni positive 2023-2025: Benessere organizzativo nel settore pubblico Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	21 Novembre 2024 Cyberg Guru Anticorruzione Cyber Security Awareness
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	03 Giugno-26 Luglio 2024 Cyberg Guru Malware-Critical Scenarios-Social Engineering Cyber Security Awareness

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	08 Gennaio-29 Febbraio 2024 Cyberg Guru Mobile Devices-UBS Device-Fake news Cyber Security Awareness
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	23 Novembre--5 e 15 Dicembre 2023 – 5 ore (4 Moduli) Ministero delle Imprese e del Made in Italy Piattaforma Webex Webinar: “Registro Nazionale degli Aiuti – Incentivi.gov: focus e aggiornamento dati”
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	21 Agosto-14 Settembre-14 Ottobre-11 Dicembre 2023 08 Gennaio 2024 – 5 ore Cyberg Guru Accesso alla piattaforma Cyber Security Awareness
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Marzo 2022 – 4 ore Formazione Interna Regione Umbria – Scuola Umbra (PG) Accesso alla piattaforma e-learning Formazione dei lavoratori in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	4 Febbraio 2022 Formazione Interna Regione Umbria – Scuola Umbra (PG) Modalità FAD Nuovo Codice di Comportamento Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	14 Settembre 2021 Accesso piattaforma Google Workspace per la Regione Umbria Sessioni formative Google Mail
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	07 e 09 Luglio 2021 Accesso piattaforma Google Workspace per la Regione Umbria Sessioni formative Google Meet e Google Calendar
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	05-12-19-26 Maggio 2021 Formazione Interna Regione Umbria – Scuola Umbra (PG) Modalità FAD Sincrona Trasformazione digitale e semplificazione nella P.A.: quale percorso e quali strumenti

• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	27 Novembre e 1-10-15 -21 Dicembre 2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione Interna Regione Umbria – Scuola Umbra (PG)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Modalità FAD Sincrona
• Qualifica conseguita	Sistema regionale privacy: GDPR Compliance e Accountability
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	Giugno-Luglio 2020 (4 sessioni)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	OCO Global, Ing. Laurent Sansoucy - ICE-Ministero Affari Esteri
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attrazione Investimenti Esteri – Costruzione della “Value Proposition” per l’attrazione degli investimenti esteri nel territorio regionale
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	23 Ottobre 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione Interna Regione Umbria – Villa Umbra (PG)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario – Performance e Valutazione riservato P.O
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	17 Ottobre 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione Interna Regione Umbria – Villa Umbra (PG)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario - Scrivania Digitale
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	30 Settembre 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MEF ragioneria Generale dello Stato - Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Linee guida nazionali per l'utilizzo del sistema nazionale antifrode ARACHNE
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	01-02 Luglio 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione Interna Regione Umbria – Centro Multimediale - Terni
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Progetto di integrazione ADWEB -SAP per gli atti di liquidazione della spesa
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	03 Luglio 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione Interna Regione Umbria – Villa Umbra (PG)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Sistema regionale privacy: GDPR compliance e accountability
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	10/11 Giugno 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione Interna Regione Umbria – Villa Umbra (PG)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Sistema informatico SMG-FESR 2014/20 – Monitoraggio e Certificazione del POR FESR (14/20): progetti della tipologia Aiuti (senza OI)

professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	30 Gennaio 2019 Formazione Interna Regione Umbria Palazzo Broletto – Via M. Angeloni, 61 - Perugia Formazione obiettivo – L. Riaccertamento ordinario dei residui passivi tramite l'applicativo informatico ROAWEB Attestato
Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	09 Novembre 2018 Formazione Interna Regione Umbria Palazzo Broletto – Via M. Angeloni, 61 - Perugia SMG-FESR 2014/20 – Controlli in loco, di funzionamento e check list informatiche Attestato
Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	19/25 Giugno 2018 Formazione Interna Regione Umbria – Villa Umbra (PG) Il Bilancio armonizzato delle regioni D.lgs. 23 giugno 2011 n.118 integrato e modificato dal D. lgs. 10 agosto 2014 n. 126 Attestato
Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	09/10/16/17/22 Maggio 2018 (35 ore) Formazione Interna Regione Umbria - Villa Umbra (PG) Program & Project Management per P:O: Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	16 Aprile 2018 Formazione Interna Regione Umbria - Villa Umbra (PG) Anticorruzione e Trasparenza nella P.A. Attestato
Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	13 Giugno 2017 MAECI con MEF MISE Conferenza delle Regioni e Province Autonome Investire in Italia “Quadro normativo ed istituzionale per gli investimenti esteri”
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Maggio-Giugno 2017 (10 giornate) ICE (Istituto Centro Estero) – Regioni - Via Lintz, 21 –Roma OCO Global – Ing. Laurent Sansoucy Attrazione investimenti Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione	11 Novembre 2016

- o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Formazione Interna Regione Umbria – Centro Multimediale Terni Deliberazioni con allegato digitale
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	23 e 27 Febbraio 2015 Formazione Interna Regione Umbria Hotel Quattro Torri – Perugia Armonizzazione dei sistemi contabili delle Regioni
	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	17 Giugno 2014 Dipartimento per le politiche europee – Sala la Polifunzionale - Roma Formazione per le amministrazioni italiane in materia di Aiuti di Stato
	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	18 e 24 Settembre 2012 Formazione Interna Regione Umbria - Villa Umbra (PG) Interventi di formazione sulla semplificazione amministrativa e normativa ai sensi della legge regionale 8/2011
	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	06-07 Giugno 2012 Formazione Interna – Villa Umbra (PG) Il diritto amministrativo digitale: l'amministrazione digitale, il procedimento amministrativo informatico, il processo amministrativo informatico
	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	29 Giugno 2011 Convegno – Palazzo Gazzoli (TR) Risorse manifatturiere e strumenti di policy per una crescita sostenibile nel territorio ternano
	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	22 Marzo 2011 Workshop – Mazars - Padova Come ristrutturare il debito aziendale: esperienze, strumenti tecnici ed opzioni praticabili a disposizione per fronteggiare le crisi finanziarie
	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	28 Febbraio 2011 (7ore) Formazione Interna – Villa Umbra (PG) I pagamenti della pubblica amministrazione dopo la legge 217/2010. La tracciabilità, tra CIG, CUP e DURC
	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	20 Dicembre 2010 Convegno - Perugia

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	L'innovazione e la competitività in Umbria
	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	01 Aprile 2009 Convegno - Terni
	Le frontiere dei materiali innovativi
	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	14-21 Maggio 2008 Formazione Interna – Villa Umbra (PG)
	POR Ob. 3 - Misura D2: POR FESR Umbria 2007/2013 – Attività formativa relativa all'attuazione del Programma
	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	28-29 Maggio 2007 Convegno – Palazzo Gazzoli (TR)
	Multinazionali: sviluppo e territorio
	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	20 Giugno 2006 Formazione Interna – Villa Umbra (PG)
	Procedure di controllo della Commissione U.E. inerente al FESR Ob. 2 programmazione 2000/2006: l'esperienza della regione Friuli Venezia Giulia
	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	10-11 Aprile 2006 (16 ore) Formazione Interna Regione Umbria – Villa Umbra (PG)
	POR Ob. 3 – Misura D2: Aiuti di Stato - Corso avanzato
	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	17-18 Novembre 2005 Sede comune di Bruxelles delle Regioni del Centro Italia
	Aiuti di Stato
	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	27 Ottobre 2005 Formazione interna - Giornata di approfondimento in materia di controlli - Perugia
	La politica di coesione: la nuova fase di programmazione comunitaria 2007/2013 e i sistemi di gestione e controllo
	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità	29 Giugno 2005 Formazione Interna - Giornata di approfondimento - Perugia
	Competitività e innovazione, il posizionamento dell'Umbria nel 2004

- professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	da 01 a 25 Febbraio 2005 (20 ore) Formazione Interna Regione Umbria - Villa Umbra (PG)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Power Point – Corso avanzato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	19 Novembre 2004 Jolly Hotel Leonardo da Vinci-Roma
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Gruppo di lavoro "Valutazione e Monitoraggio" Ministero Economia e Finanze- Dipartimento per le politiche di sviluppo e coesione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	12 Ottobre 2004 (7 ore) Formazione Interna Regione Umbria - Villa Umbra (PG)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	La nuova disciplina dei controlli comunitari, analisi della normativa e procedure applicative
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	25 Ottobre 2004 Formazione Interna - Villa Pieve (PG)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Forum regionale sulle Politiche Comunitarie dopo il 2006
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	2004 Formazione Interna Regione Umbria - Palazzo Fioroni (PG)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Power Point – corso base
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	16 Settembre 2003 Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica – dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato IGRUE – Sala Conferenze Biblioteca
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Funzionalità di colloquio tra i sistemi informativi locali e Monit Web
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	09-10-12 Giugno 2003 Formazione Interna - Villa Umbra (PG)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Corso avanzato sull'elaborazione del foglio elettronico (EXCEL)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	04 e 18 Novembre 2002 (16 ore) Formazione Interna Regione Umbria - Villa Umbra (PG)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Il sistema dei controlli interni alla Regione

• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	02 Ottobre 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione Interna Regione Umbria - Villa Umbra (PG)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Affidamento delle forniture e dei servizi – corso avanzato
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	18-25-30 Settembre e 01-07 Ottobre 2002 (40 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione Interna Regione Umbria - Villa Umbra (PG)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Fondi comunitari FEAOG
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	11-17 Settembre 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione Interna Regione Umbria - Villa Umbra (PG)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Innovazioni nel campo dell'affidamento delle forniture e dei servizi (corso avanzato)
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	06 e 12 Giugno 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione Interna Regione Umbria - Villa Umbra (PG)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tecniche di redazione atti amministrativi
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	04 Marzo e 15 Maggio 2002 (16 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione Interna Regione Umbria - Villa Umbra (PG)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Affidamento delle forniture e dei servizi – corso base
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	12 Dicembre 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione Interna Regione Umbria - Villa Umbra (PG)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Introduzione alla Moneta Unica Europea
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	12 Dicembre 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Seminario di studio - Villa Umbra (PG)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il nuovo "Federalismo". Problemi di attuazione della riforma del Titolo V della Costituzione
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	12 Luglio–17 Settembre–10 e 18 Ottobre-14 Novembre 2001 (40 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione Interna Regione Umbria - Sala riunioni Palazzo Maltauro - Perugia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Controlli comunitari di II° livello
• Qualifica conseguita	Attestato

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	28 Giugno -05 Luglio 2001 Formazione Interna Regione Umbria - Villa Umbra (PG) Tecniche di redazione atti amministrativi con particolare riguardo alle Determinazioni Dirigenziali Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	15 Marzo - 26-27 Aprile 2001 Formazione Interna Regione Umbria - Villa Umbra (PG) Procedure informatiche per i dati del terremoto – corso base e di II° livello Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	18 e 24 Aprile 2001 Formazione Interna Regione Umbria - Villa Umbra (PG) Internet – corso base e di II° livello Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	26/03 - 29/03 – 05/04 – 12/04/2001 – 28/03 – 4/04 – 11/04 – 20/04/2001 Formazione Interna Regione Umbria - Villa Umbra (PG) Access – corso base e di II° livello Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	23 Marzo 2001 Seminario – Istituto Nazionale Economia Agraria - Grand Hotel Palatino Roma Gestione e controllo dei nuovi regolamenti comunitari Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	21-22 Marzo 2001 Formazione Interna Regione Umbria - Villa Umbra (PG) Excel – corso base e di II° livello Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	15 e 19 Marzo 2001 Formazione Interna Regione Umbria - Villa Umbra (PG) Word – corso base e di II° livello Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	25 Ottobre 2000 Seminario Politiche di sviluppo e fondi comunitari – Istituto Nazionale Economia Agraria - Centro Congressi Frentani Roma Il sistema degli aiuti di Stato per lo Sviluppo Rurale. Nuovi orientamenti per il periodo 2000/2006. La nuova carta degli aiuti di Stato a finalità regionale. Attestato

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	da 6 a 8 Novembre 1996 Scuola ISVOR-FIAT S.p.A. – Marentino (Torino) Le decisioni commerciali – Dealership profitability Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	da 10 a 12 Aprile 1996 Scuola ISVOR-FIAT S.p.A. – Marentino (Torino) La gestione della sottorete Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Marzo 1996 (3 giornate) ISVOR-FIAT S.p.A. – presso Hotel Forte Roma Il venditore consulente – II° corso avanzato Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Marzo 1995 (2 giornate) ISVOR-FIAT S.p.A. – presso Hotel Jolly Roma Orientamento al cliente Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Da 22 Ottobre al 13 Novembre 1992 (24 ore) ECIPA Umbria - Foligno Marketing e strategia aziendale per piccole imprese Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Luglio 1989 (2 giornate) Intellectual Property QUOTA. – Presso Hotel Sheraton Roma Introduzione al management (2 moduli): - leadership e comunicazione – I° modulo - analisi e presa decisioni – II° modulo Attestato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	14-15 Luglio 1988 Intellectual Property QUOTA. – Presso Motel Agip Roma La gestione dell'impresa concessionaria Attestato

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	INGLESE buono buono buono
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	Capacità e competenze relazionali sono state acquisite e continuano ad esserlo nell'intera vita lavorativa e personale. Le prime esperienze lavorative hanno comportato un continuativo contatto con il pubblico e molteplici relazioni con operatori economici e bancari. Successivamente il lavoro trasversale alla Programmazione Regionale ha ampliato le mie capacità relative al team work dovendo costantemente relazionarmi e collaborare con funzionari di altri Servizi e Direzioni. La mia passione, sin da giovane per lo sport, mi ha insegnato e trasmesso l'importanza del gioco di squadra e la collaborazione per il raggiungimento dei risultati attesi.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Le capacità e competenze organizzative, oltre che per predisposizione personale, derivano dalle esperienze maturate a livello formativo, lavorativo e familiare. Possiedo una comprovata esperienza nella gestione di progetti e procedure, curandone ogni fase, dal set-up iniziale al monitoraggio dei risultati finali. Mi ritengo una persona determinata e motivata ho un approccio metodico nel rispetto delle scadenze e la capacità di coordinare molteplici attività simultaneamente con precisione e autonomia
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Ottima conoscenza, competenza ed uso dei seguenti Programmi: pacchetto Microsoft Office (Word, Excell, Access, Power Point, Outlook, Teams); Google Workspace (gmail, drive, calendar, meet); Zoom; social media (LinkedIn, Facebook, WhatsApp, Instagram). Uso quotidiano anche di sistemi e piattaforme di monitoraggio e di applicativi specifici come SARI2, SANI, RNA, SGP, SMG
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Corsi di lingua inglese privati e viaggi all'estero mi hanno permesso di acquisire oltre a capacità linguistiche, un ampliamento della visione e delle conoscenze culturali e umane di differenti paesi. Il costante e assiduo contatto con operatori bancari e finanziari mi permettono di avere ottime competenze e continui aggiornamenti sulla finanza e sui mercati finanziari.
PATENTE O PATENTI	A e B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	Se presenti, non allegare ed inserire la formula "Allegati depositati presso l'Amministrazione regionale"

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/16.

Terni, 13/07/2026

Silvia Proietti